

**Председатель первичной  
Профсоюзной организации МАДОУ МО  
г. Краснодар «Центр – детский сад №231»**

\_\_\_\_\_ **Ю.В.Гученко**

«28» августа 2023 год

**М.П.**

**Заведующий  
МаДОУ МО г. Краснодар  
«Центр - детский сад № 231»**

\_\_\_\_\_ **М.С. Варданян**

«28» августа 2023 год

**М.П.**

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ,  
принятому на 2023-2026 годы,**

**уведомительная регистрация органа по труду от 09.08.2023г. № 417 -К**

**МАДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 231»**

**г. Краснодар**

В соответствии с замечаниями отдела трудовых отношений и охраны труда ГКУ КК ««Центр занятости населения города Краснодара» в коллективный договор МАДОУ МО г. Краснодар «Центр - детский сад № 231», зарегистрированный 09.08.2023г., регистрационный № 417-К, вносятся следующие замечания и рекомендации:

| № п/п | № мероприятия коллектив. договора | Содержание мероприятия   | Мероприятия, изложенные в новой редакции  |
|-------|-----------------------------------|--|---|
| 1.    | П.2.2.                            | <p>Работодатель обязан в сфере трудовых отношении:</p> <p>-.....</p> <p>.;</p> <p>-.....</p> <p>.;</p> <p>-....., формировать в электронном виде информацию о трудовой деятельности и трудовом стаже каждого работника (далее-сведения о трудовой деятельности) и представлять ее в установленном порядке, за отчетный месяц не позднее 15 числа следующего месяца, в системе обязательного пенсионного страхования для хранения в информационных ресурсах Пенсионного фонда РФ;</p> | Исключить П 2.2   |
| 2.    | П 2.3.3.                          | <p>В трудовой договор включать обязательные условия, указанные в ст. 57 ТК РФ, в том числе:</p> <p>-.....;</p> <p>-.....;</p>  | <p>В трудовой договор включать обязательные условия, указанные в ст. 57 ТК РФ, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- место работы, (в случае, когда работник принимается для работы в филиале, представительстве или ином обособленном структурном подразделении организации, расположенном в другой местности, - место работы с указанием обособленного структурного подразделения и его местонахождения);</li> <li>- условия, определяющие в необходимых случаях характер работы (подвижной, разъездной, в пути, другой характер работы);</li> <li>- условия труда на рабочем месте;</li> <li>- трудовая функция (работа по должности, в соответствии со штатным</li> </ul> |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  | <p>расписанием, профессии, специальности, с указанием квалификации);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- дата начала работы, а в случае, когда заключается срочный трудовой договор, также срок его действия и обстоятельства (причины), послужившие основанием для заключения срочного трудового договора, в соответствии с ТК РФ;</li> <li>- размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, установленный за исполнение работником трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности (квалификации) за календарный месяц;</li> <li>- объем учебной нагрузки (преподавательской работы) педагогического работника в неделю;</li> <li>- размеры выплат компенсационного характера при выполнении работ с вредными и (или) опасными условиями труда, в условиях, отклоняющихся от нормальных условий труда, и др.;</li> <li>- размеры выплат стимулирующего характера, либо условия для их установления, со ссылкой на локальный нормативный акт, регулирующий порядок осуществления выплат стимулирующего характера, если их размеры зависят от установленных, в образовательной организации показателей и критериев;</li> <li>- режим рабочего времени и времени отдыха;</li> <li>- условия, об обязательном социальном страховании работника, в соответствии с ТК РФ.</li> </ul> <p>В трудовом договоре могут предусматриваться дополнительные условия, не ухудшающие положение работника по сравнению с установленным трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, локальными нормативными актами, в частности: о рабочем месте, об испытании, о правах и обязанностях работника и работодателя.</p> <p>Условия трудового договора могут быть изменены только по соглашению сторон и в письменной форме (ст.72 ТК РФ).</p> |
|--|--|--|--|

|    |            |   |   |
|----|------------|---|---|
| 3. | П. 2.4.8.  | При появлении новых рабочих мест в организации, в том числе и на неопределенный срок, работодатель <b>обеспечивает приоритет</b> в приеме на работу работников, добросовестно работавших в нем, ранее уволенных из организации в связи с сокращением численности или штата.   | Исключить П.2.4.8   |
| 4. | П. 3.8.3   | Статус молодого специалиста возникает у выпускника организаций высшего или профессионального образования в возрасте <b>до 35 лет, принятого</b> на работу по трудовому договору в образовательную организацию;<br>-молодым специалистом также признается работник, в возрасте до 35 лет включительно, находящийся в трудовых отношениях с работодателем <b>и впервые приступивший к работе ....</b> | Статус молодого специалиста возникает у выпускника организаций высшего или профессионального образования в возрасте до 35 лет включительно, принятого на работу по трудовому договору в образовательную организацию;<br>-молодым специалистом также признается работник, в возрасте до 35 лет включительно, находящийся в трудовых отношениях с работодателем и впервые приступивший к работе в должности педагогического работника в течение двух лет после окончания организации высшего или профессионального образования; |
| 5. | П. 3.8.4.  | Наставникам за качественную работу с ними производить выплату стимулирующего характера в размере <b>0,25%</b> от основного должностного оклада 1 раз в месяц;   | Наставникам за качественную работу с ними производить выплату стимулирующего характера в размере <b>10 %</b> от оклада, ставки заработной платы.  |
| 6. | П. 4.1.15. | Женщин, имеющих детей в возрасте до 3 лет, матерей (отцов), воспитывающих без супруга (супруги) <b>детей в возрасте до 5 лет..</b>  | Женщин, имеющих детей в возрасте до 3 лет, матерей (отцов), воспитывающих без супруга (супруги) <b>детей в возрасте до 14 лет</b>   |
| 7. | П. 5.1.1.  | Заработная плата выплачивается не реже, чем каждые полмесяца, не позднее 15 календарных дней со дня окончания периода, за который она начислена, путем перечисления денежных средств на лицевые счета работников, через   | Заработная плата выплачивается не реже, чем каждые полмесяца, не позднее 15 календарных дней со дня окончания периода, за который она начислена, путем перечисления денежных средств на лицевые счета работников.   |

|     |                        |  |   |
|-----|------------------------|--|---|
|     |                        | <i>Краснодарское отделение<br/>сбербанка 8619/0128.</i>  |   |
| 8.  | П.5.1.4.               | Оплата труда работников в ночное время (с 22 часов до 6 часов) осуществляется в повышенном размере, но <b>не ниже 35</b> процентов часовой ставки.....   | Оплата труда работников в ночное время (с 22 часов до 6 часов) осуществляется в повышенном размере, 35 процентов часовой ставки.....<br>.   |
| 9.  | ПВТР п.<br>2.2.        | При заключении трудового договора работодатель обязан потребовать от поступающего:<br>-.....,<br>либо страховое свидетельство государственного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые;<br>- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;<br>-ИНН;<br>-копию аттестационного листа или приказа, удостоверения;<br>- медицинское заключение (медицинская книжка) об отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, для работы в ДОО; | При заключении трудового договора работодатель обязан потребовать от поступающего:<br>-паспорт,<br>-трудовую книжку, или сведения о трудовой деятельности, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые;<br>-документ об образовании;<br>-документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;<br>-документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;<br>-справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям;<br>- справку о том, является или не является лицо подвергнутым административному наказанию за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения;<br>Приём на работу в ДОО осуществляется, как правило, с прохождением срока испытания, продолжительностью до трех месяцев.<br>Условие об испытании должно быть прямо указано в трудовом договоре.<br>Прием на работу оформляется приказом, который объявляется сотруднику под подпись в трехдневный срок, со дня фактического начала работы. |
| 10. | ПВТР п.<br>3.3, п. 3.4 | Сведения о трудовой деятельности за отчетный месяц передаются в Пенсионный фонд, не позднее 15 числа следующего месяца. Если 15 число месяца приходится на   | Исключить п. 3.3, 3.4   |

|     |                 |  |   |
|-----|-----------------|--|---|
|     |                 | выходной или нерабочий праздничный день, то днем окончания срока считается ближайший, следующий за ним, рабочий день.  |   |
| 11. | ПВТР<br>7.15.   | п. В удобное время отпуск предоставляется:<br>- работникам, имеющим <b>трех и более детей в возрасте до 12 лет;</b>  | Работникам, имеющим трех и более детей <b>в возрасте до восемнадцати лет</b> , ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется по их желанию в удобное для них время до достижения младшим из детей <b>возраста четырнадцати лет.</b>   |
| 12. | ПВТР<br>7.18.   | п. Работникам с ненормированным рабочим днем предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск, сроком <b>не менее 3 календарных дней</b> , в соответствии с ТК РФ ( ст. 119).  | Работникам с ненормированным рабочим днем, в соответствии с п. 6.7. Отраслевого соглашения по организациям, находящимся в ведении Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края на 2022-2024 годы, предоставляется ежегодного дополнительного оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день, сроком <b>на 7 календарных дней.</b> |
| 13. | ПВТР<br>п. 7.23 | До начала работы каждый сотрудник должен отметить свой приход на работу, а по окончании - уход в виде записи в Журнале учета рабочего времени сотрудников ДОО. Отсутствие таких отметок означает неявку на работу, которая при отсутствии уважительных причин неявки не оплачивается | Исключить п.7.23  |
| 14. | ПВТР<br>8.3.    | п. Оплата труда в ДОО производится два раза в месяц: по 8 и 23 числа каждого месяца на банковскую карту Сбербанка.   | Заработная плата работникам выплачивается не реже, чем каждые полмесяца: <i>за первую половину месяца 23 числа текущего месяца, за вторую половину месяца 8 числа месяца, следующего за отчетным</i> , путем перечисления на лицевые счета работников денежных средств.   |
| 15. | ПВТР<br>10.1.   | п. За нарушение трудовой дисциплины администрация применяет следующие дисциплинарные взыскания:<br>- <b>лишение денежного вознаграждения, в виде премий;</b>   | За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:  |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  |  |  | <i>1) замечание;<br/>2) выговор;<br/>3) увольнение по соответствующим основаниям.</i> |
|--|--|--|---|