

ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета
МАДОУ МО г. Краснодар
«Центр – детский сад №231»
Протокол № 3 от «28» января 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ МО г. Краснодар
«Центр – детский сад №231»

М.С. Варданын
Приказ № 37-ПД от 28.01.2025 г

СОГЛАСОВАНО:

Советом МАДОУ МО г. Краснодар
«Центр – детский сад №231»
(протокол № 2 от 28.01.2025)

ПОЛОЖЕНИЕ

**о внутренней системе оценки качества образования
муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения муниципального
образования город Краснодар
«Центр развития ребенка – детский сад №231»**

г. Краснодар

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования в муниципальном автономном образовательном учреждении муниципального образования город Краснодар «Центр развития ребенка – детский сад № 231» (далее ДОО), ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования), а также общественное участие в оценке качества образования.

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 1 января 2024 года;
- Постановления Правительства РФ от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»; Постановление Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;
- Концепция мониторинга качества дошкольного образования Российской Федерации;
- Методические рекомендации по организации и проведению оценки механизмов управления качеством образования в субъектах Российской Федерации;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» (Зарегистрирован в Минюсте России 28 декабря 2022 г. № 71847);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 ноября 2022 г. № 1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (Зарегистрировано в Минюсте России 27 января 2023 г. № 72149);
- Письмо Минпросвещения России от 13.02.2023 № ТВ-413/03 «О направлении «Рекомендации по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования в образовательной организации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 14.10.2013 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с изменениями и дополнениями, и иные нормативно-правовые документы, в т.ч. регионального и муниципального уровня.
- Устав ДОО.

1.3. ВСОК ДО, разработанная на методологической основе представленных нормативно-правовых документов, позволяет усовершенствовать механизмы внутренней оценки качества образования в ДОО, получить данные, необходимые для развития ДОО в целом, повысить прозрачность ключевых аспектов качества образования для всех заинтересованных лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся, других членов их семей, широкой общественности.

1.4. ВСОК ДО содержит показатели оценки механизмов управления качеством дошкольного образования на уровне дошкольной образовательной организации. Качество дошкольного образования обеспечивается не только качеством образования, но и качеством присмотра и ухода за ребенком с целью обеспечения его безопасности, здоровья и повседневного ухода.

ВСОК ДО проводится по следующими критериями:

- качество образовательных программ дошкольного образования;
- качество содержания образовательной деятельности в дошкольной образовательной организации;
- качество образовательных условий в дошкольной образовательной организации;
- качество взаимодействия с семьей;
- качество обеспечения здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу;
- качество управленческих решений в дошкольной образовательной организации.

1.5. В процессе реализации процедуры ВСОК ДО используются следующие понятия:

- контроль – процесс получения информации об изменениях внешних и внутренних условий функционирования и развития ДОО, несущих в себе угрозу для реализации спланированных действий или, наоборот, открывающих новые возможности для этого, процесс оценки работы ДОО, а также выявления необходимости и организации осуществления ее коррекции;
- измерение – оценка уровня образовательных достижений, содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам;
- критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта;
- мониторинг – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение

общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования.

2. Цели и задачи

2.1. Целью разработки и функционирования ВСОК ДО является постоянное совершенствование качества образования в ДОО, удовлетворяющего требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации и отвечающего потребностям всех участников образовательных отношений на основе анализа полученной объективной информации о состоянии качества образования в дошкольной образовательной организации.

2.2. Достижение цели обеспечивается через решение следующих задач:

Задача 1. Обеспечить качество образовательных программ дошкольного образования, рабочей программы воспитания.

Задача 2. Совершенствовать качество содержания образовательной деятельности в ДОО.

Задача 3. Создать образовательные условия, позволяющие каждому обучающемуся достичь лучших для себя образовательных результатов.

Задача 4. Выявить и обеспечить удовлетворенность семьи обучающегося, как участника образовательных отношений, качеством образования.

Задача 5. Обеспечить качество услуг по присмотру и уходу обучающихся.

Задача 6. Усилить результативность функционирования ДОО за счет повышения качества принимаемых управленческих решений.

3. Организация и технология внутренней оценки качества образования

3.1. Предметом ВСОКО в МАДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 231» является деятельность, основанная на систематическом анализе:

- качества содержания и организации образовательной деятельности;
- качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность;
- качества результатов образовательной деятельности.

3.2. Процесс ВСОКО состоит из следующих этапов:

3.2.1. Нормативно-установочный этап:

- изучение нормативных правовых документов, регламентирующих ВСОКО;
- подготовка приказа о проведении ВСОКО в ДОО;
- определение направлений, основных показателей, критериев, инструментария ВСОКО;
- определение организационной структуры, ответственных лиц, которые будут осуществлять оценку качества образования.

3.2.2. Информационно-диагностический этап:

- сбор информации с помощью подобранных методик.

3.2.3. Аналитический этап:

- анализ полученных результатов;
- сопоставление результатов с нормативными показателями, установление причин отклонения, оценка рисков.

3.2.4. Итогово - прогностический этап:

- предъявление полученных результатов на уровне педагогического коллектива, родительской общественности;

- разработка дальнейшей стратегии работы ДОО.

3.3. Источниками данных для оценки качества образования являются:

- контроль;
- мониторинг;
- самообследование,
- экспертные оценивания;
- анкетирование;
- социологический опрос;
- статистическая отчетность и другие диагностические материалы.

3.4. Периодичность проведения, направления (объект), методы, исполнители, ответственные ВСОКО в ДОО определяются годовой циклограммой ВСОКО.

3.5. Показатели и критерии оценки по всем направлениям внутренней оценки качества образования, технология проведения оценки качества образования определяются «Программой внутренней системы оценки качества образования ДОО».

3.6. Фиксация результатов контроля производится в картах анализа оценки качества и представлены в Приложениях к «Программе внутренней системы оценки качества образования ДОО».

3.7. Аналитический отчет по итогам проведения внутренней оценки качества образования оформляется в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражается в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации.

3.8. Результаты оценки качества образования рассматриваются на итоговом Педагогическом совете, Попечительском совете в конце учебного года.

3.9. Локальные акты, на основании которых в течение года функционирует система внутренней оценки качества образования, утверждаются приказом заведующего ДОО.

4. Критерии и параметры ВСОК ДО

4.1. Система критериев и параметров ВСОК ДО

Критерии	Параметры	Соответствие задачи
Критерий 1. Качество образовательных программ дошкольного образования	Параметр 1.1 соответствие структуры ОП ДО/АОП ДО требований ФГОС ДО, ФОП ДО/ФАОП ДО	Задача 1. Обеспечить качество образовательных программ дошкольного образования.
	Параметр 1.2 соответствие содержания целевого раздела ОП ДО/АОП ДО требований ФГОС ДО, ФОП ДО/ФАОП ДО	
	Параметр 1.3 соответствие содержания содержательного раздела ОП ДО/АОП ДО требований ФГОС ДО, ФОП ДО/ФАОП ДО	
	Параметр 1.4 соответствие содержания организационного раздела ОП ДО/АОП ДО требований ФГОС ДО, ФОП ДО/ФАОП ДО	

	Параметр 1.5 соответствие содержания дополнительного раздела ОП ДО/АОП ДО требований ФГОС ДО, ФОП ДО/ФАОП ДО	
Критерий 2. Повышение качества содержания образовательной деятельности в ДОО	Параметр 2.1 Познавательное развитие	Задача 2. Совершенствовать качество содержания образовательной деятельности в ДОО.
	Параметр 2.2 Речевое развитие	
	Параметр 2.3 Социально-коммуникативное развитие	
	Параметр 2.4 Физическое развитие	
	Параметр 2.5 Художественно-эстетическое развитие	
Критерий 3. Качество образовательных условий в ДОО	Параметр 3.1 Кадровые условия	Задача 3. Создать образовательные условия, позволяющие каждому обучающемуся достичь лучших для себя образовательных результатов.
	Параметр 3.2 Развивающая предметно-пространственная среда	
	Параметр 3.3 Психолого-педагогические условия	
Критерий 4. Качество взаимодействия с семьей	Параметр 4.1 Информированность о деятельности ДОО	Задача 4. Выявить и обеспечить удовлетворенность семьи, как участника образовательных отношений, качеством образования.
	Параметр 4.2 Вовлеченность в образовательный процесс	
	Параметр 4.3 Удовлетворенность качеством предоставляемых ДОО услуг	
Критерий 5. Качество обеспечения здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу	Параметр 5.1 Сохранение здоровья детей	Задача 5. Обеспечить качество услуг по присмотру и уходу за обучающимися.
	Параметр 5.2 Обеспечение безопасности	
	Параметр 5.3 Обеспечение качества услуг по присмотру и уходу	
Критерий 6. Качество управления в ДОО	Параметр 6.1 Управление организационными процессами	Задача 6. Усилить результативность функционирования ДОО за счет повышения качества принимаемых управленческих решений.
	Параметр 6.2 Внутренняя система оценки качества	
	Параметр 6.3 Программа развития ДОО	

4.1.1. Критерий 1. Качество образовательных программ дошкольного образования.

Оценивается уровень качества образовательных программ и их методического обеспечения, содержание которых позволяет педагогам строить образовательный процесс в соответствии с современными требованиями и уровнем развития общества и одновременно без излишней нагрузки для воспитанников. Сохранение баланса программы между интеллектуальными и социально-ориентированными занятиями. Это обеспечивает качество педагогического сопровождения.

Качество образовательных программ дошкольного образования определяется по соответствию программ, разработанных в ДОО, требованиям и рекомендациям II раздела ФГОС ДО: соответствие структуры, качество цели, условий, содержания деятельности; ФОП ДО, ФАОП ДО.

4.1.2. Критерий 2. Качество содержания образовательной деятельности в ДОО.

Совершенствование работы ДОО по повышению качества реализации содержания образовательной деятельности в ДОО обеспечивает развитие личности в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей по следующим компонентам: социально-коммуникативное развитие; познавательное развитие; речевое развитие; художественно-эстетическое развитие; физическое развитие.

В соответствии с ФГОС ДО, ФООП ДО, ФАОП ДО, содержание образовательной деятельности регламентируется пятью образовательными областями, имеющими свои задачи, целевые ориентиры.

4.1.3. Критерий 3. Качество образовательных условий в ДОО

(кадровые условия, развивающая предметно-пространственная среда, психолого-педагогические условия).

Для оценки качества третьего параметра: психолого-педагогических условий, выделены показатели, связанные с общением педагога с детьми, с условиями поддержки детской инициативы, формирования чувства самоуважения, принятия себя. В целом, оценивается уровень обеспечения психологического комфорта ребенка в образовательной организации с целью сохранения его психического здоровья и формирования положительной самооценки.

4.1.4. Критерий 4. Качество взаимодействия с семьей

(участие семьи в образовательной деятельности, удовлетворенность семьи образовательными услугами, индивидуальная поддержка развития детей в семье).

Характерной тенденцией современного периода в развитии дошкольного образования является стремление образовательной организации к открытости, которая предполагает участие семьи в жизни ДОО (п. 3.1, п. 5, 6 ФГОС ДО).

4.1.5. Критерий 5. Обеспечение здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу.

Важно отметить, что ВСОК ДО включает в свои задачи оценку качества услуг по присмотру и уходу за обучающимися ДОО, поскольку дошкольное образование – это, с одной стороны, важнейший уровень общего образования, с другой стороны – комплекс услуг, которые реализуются в течение всего времени пребывания ребенка в организации.

Включение в ВСОК ДО показателей качества, связанных с присмотром и уходом за обучающимися ДОО позволяет создать более полную картину комплексной оценки качества деятельности ДОО.

4.1.6. Критерий 6. Качество управления в дошкольной образовательной организации.

Обеспечение высокого качества дошкольного образования требует координации усилий представителей структуры управления ДОО, которые непосредственно влияют на его качество. Качество управления ДОО понимается как высокое качество управленческой деятельности руководителя, владение

специальными приемами и способами влияния на условия развития организации.

5. Участники и сроки проведения ВСОК ДО

5.1. ВСОК ДО осуществляется ДОО самостоятельно посредством процедур мониторинга и контроля. Участниками ВСОК ДО являются руководящие, педагогические работники ДОО, родители (законные представители) обучающихся.

5.2. В ДОО ВСОК ДО проводится ежегодно за период с сентября по август. Сроки начала и окончания ВСОК ДО, периодичность проведения, направления (объект), методы и средства сбора данных, исполнители, ответственные определяются в годовой циклограмме и утверждаются приказом руководителя ДОО.

6. Методы сбора и обработки информации

6.1. **Методы сбора информации** – аудит документационного и материально-технического обеспечения, анализ содержания информационных ресурсов, анализ результатов деятельности, анкетирование родителей и педагогов.

6.2. **Методы обработки информации** – обобщение, трансформация отображения аналитических данных, сопоставление, процентное соотношение.

6.3. Сбор и обработка информации осуществляются в процессе анализа данных официального сайта ДОО, документации, непосредственного наблюдения деятельности, проведения анкетирования родителей (законных представителей) обучающихся, педагогов ДОО. При этом могут использоваться различные формы для массовых опросов. Сбор информации может проводиться как в дистанционной, так и в очной форме.

6.4. Первым этапом ВСОК ДО является самоанализ руководящих и педагогических работников ДОО по критериям, параметрам и показателям, который дает возможность рефлексии сотрудниками ДОО собственной деятельности.

Критерий 1 – 6 анализируют руководитель (заведующий) ДОО, старший воспитатель, заведующий хозяйством.

Критерии 2 – 5 анализируют педагогические работники.

6.5. С помощью самоанализа сотрудники и администрация могут выявить сильные и слабые стороны в своей работе и сконцентрировать свое внимание на тех аспектах, которые требуют улучшения. Самоанализ позволит изменить профессиональную позицию, повысить компетентность каждого сотрудника, делая его активным участником совершенствования работы дошкольной образовательной организации.

6.6. Самоанализ позволит реализовать грамотный подход к построению стратегии развития ДОО, корректировке блоков программы развития ДОО, обоснованное принятие управленческих решений по результатам проведенного анализа. Вторым этапом ВСОК ДО является внутренняя экспертиза в целях установления достоверности предоставляемой информации в самоанализе педагогических работников, которая проводится группой мониторинга для проведения ВСОК ДО (рабочая группа). Состав группы утверждается приказом руководителя ДОО.

Внутренняя экспертиза проводится в 5 этапов:

1) Сбор общих данных.

2) Собственно экспертиза – заполнение оценочных карт, на основе наблюдения и анализа документации (с учетом Методических рекомендаций МСОК ДО), анализ полученной информации, расчет оценки.

6.7. Анализ полученной информации производится путем ее сопоставления с утвержденными в оценочных картах показателями, по итогам сопоставления фиксируется достигнутый уровень по каждому показателю. Далее производится расчет среднего арифметического балла по каждому параметру каждого критерия по формуле:

$$\mu = \frac{\sum nc}{n}$$

где μ - итоговый средний балл,

$\sum nc$ – сумма среднеарифметических величин соответствия по каждому показателю, n – количество показателей.

3) Составление профиля качества групп и ДОО в целом (сумма среднеарифметических значений критериев).

4) Обсуждение результатов оценки с руководителем ДОО.

5) Разработка точечных рекомендаций по повышению уровня качества дошкольного образования руководящим и педагогическим работникам ДОО.

7. Мониторинг показателей

7.1. ВСОК ДО осуществляется по 6 критерием. Каждый критерий имеет ряд параметров, который, в свою очередь, раскрывается через систему показателей.

7.2. Заявленные показатели в оценочных картах оцениваются по следующим уровням:

Уровень	Количество баллов	Корреляция с уровнем качества
Показатель не подтверждается	1 балл	Низкий уровень
Показатель скорее подтверждается	2 балла	Стремящийся к базовому уровню
Показатель подтверждается	3 балла	Базовый уровень
Показатель подтверждается с превосходством	4 балла	Повышенный уровень

«Низкий уровень» - «Показатель не подтверждается» - 1 балл.

Свидетельствует о критическом уровне, когда деятельность в оцениваемом направлении ведется, но требуется серьезная работа по ее совершенствованию, поскольку регистрируемый уровень качества сопровождается значительными недочетами/нарушениями нормативно-правовых требований в сфере дошкольного образования.

«Стремящийся к базовому уровню» - «Показатель скорее подтверждается» - 2 балла.

Этот уровень свидетельствует о том, что в ДОО практически полностью выполняются требования нормативных правовых актов в сфере дошкольного образования, но базовый уровень качества не достигается из-за 1–3 недочетов/нарушений.

«Базовый уровень» - «Показатель подтверждается» - 3 балла.

На данном уровне качества в ДОО обеспечивается полное выполнение требований ФГОС ДО, ФОП ДО, ФАОП ДО, и других нормативно-правовых актов,

регулирующих деятельность дошкольного образования. Превышение базового уровня качества свидетельствует о создании лучших условий для образования детей в ДОО и поощряется.

«Превосходный уровень» - «Показатель подтверждается с превосходством» - 4 балла.

Данный уровень фиксируется при превышении базового уровня качества в ДОО и предоставлении детям лучших возможностей для образования. Данный уровень указывает на создание обогащенной образовательной среды, выстроенной с учетом потребностей, возможностей, разносторонних индивидуальных способностей, интересов и инициативы воспитанников ДОО, их семей, а также сотрудников ДОО во взаимосвязи с социокультурным контекстом образовательной деятельности.

8. Анализ результатов и адресные рекомендации

8.1. Анализ результатов предполагает выявление дефицитов и успешных практик, способствующих повышению уровня качества дошкольного образования в ДОО. По результатам проведения ВСОК ДО составляются следующие документы:

- аналитическая справка;
- профиль качества групп и ДОО в целом;
- точечные методические рекомендации для руководящих и педагогических работников ДОО;
- план мероприятий по повышению качества дошкольного образования в ДОО с указанием перечня мер/мероприятий, сроков по устранению выявленных недостатков и ответственных лиц. Данный план утверждается руководителем и размещается на официальном сайте ДОО.

8.2. Аналитические данные ВСОК ДО являются документальной основой для составления ежегодного отчета о результатах самообследования ДОО, для разработки и корректировки Программы развития ДОО, образовательных программ дошкольного образования, в том числе, дополнительных общеразвивающих программ, годового плана ДОО.

9. Управленческие решения

9.1. По итогам проводимых мероприятий и адресных рекомендаций в ДОО принимаются управленческие решения, содержащие, в том числе, сведения о сроках реализации и ответственных участниках.

10. Анализ эффективности принятых мер и управленческих решений

10.1. Завершающим звеном управленческого цикла является анализ эффективности принятых мер, который включает описание мероприятий и управленческих решений, которые проводились и были приняты, сведения о сроках проведения анализа эффективности мер/мероприятий и выводы по каждому из них.

10.2. Итогом проведения такого анализа для руководителя ДОО является определение проблемы, которая ложится в основу при выстраивании нового управленческого цикла.

11. Заключительные положения

11.1. Результаты ВСОКО (информационно – аналитические справки, таблицы, диаграммы и др.) оформляются на бумажных и электронных носителях и хранятся в течение четырех лет.

11.2. По истечении срока хранения документация по результатам ВСОКО передается в архив МАДОУ.