

ПРИНЯТО:
Советом МАДОУ
МО г. Краснодар
«Центр – детский сад № 231»
Протокол № 3
«09» января 2024 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий МАДОУ
МО г. Краснодар
«Центр – детский сад № 231»
_____ М.С. Варданян
«09» января 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПОРЯДКЕ ПРИВЛЕЧЕНИЯ,
РАСХОДОВАНИЯ И УЧЕТА
ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ
ФИЗИЧЕСКИХ И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ
муниципальному автономному дошкольному
образовательному учреждению муниципального
образования город Краснодар
«Центр развития ребенка - детский сад № 231»**

г. Краснодар

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о порядке привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Центр развития ребёнка – детский сад № 231» (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ (ред. от 27.11.2023 г.) «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- правовой защиты участников образовательных отношений в муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Центр развития ребёнка – детский сад № 231» (далее — ДОО) в привлечении внебюджетных средств;
- создания дополнительных условий для развития ДОО, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организацию досуга воспитанников;
- предупреждения незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников ДОО.

1.3. Основным источником финансирования ДОО является Учредитель.

1.4. Источники финансирования ДОО, предусмотренные настоящими Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение ДОО дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования ДОО из бюджета.

1.5. Дополнительные финансовые источники могут быть привлечены ДОО только в том случае, если такая возможность предусмотрена в уставе учреждения, с соблюдением всех условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

1.6. Внебюджетными источниками финансирования ДОО могут быть средства (доходы), полученные в результате:

- оказание платных дополнительных образовательных и иных услуг, не относящихся к основным видам деятельности ДОО, организованных в соответствии с действующим законодательством;
- благотворительной деятельности организаций, предприятий и иных юридических лиц, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица;
- целевых взносов физических лиц и (или) организаций, предприятий и иных юридических лиц, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица;

- добровольных пожертвований физических лиц и (или) организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица (далее по тексту настоящего Положения – физические и юридические лица).

1.7. Привлечение ДОО дополнительных финансовых средств (целевых взносов, добровольных пожертвований, предоставление платных услуг), является правом, а не обязанностью.

1.8. Основным принципом привлечения внебюджетных средств ДОО является добровольность их внесения физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников и юридическими лицами. Принуждение со стороны руководителя ДОО, работников ДОО и родительской общественности к внесению разного вида дополнительных финансовых средств родителями (законными представителями) воспитанников не допускается. Привлечение дополнительных финансовых средств на благотворительные цели для материально-технического развития ДОО допускается только руководителем ДОО, действующими Советами родителей и коллегиальными органами управления ДОО.

1.9. Расходы за счет дополнительных финансовых источников финансирования осуществляются в пределах средств, полученных ДОО в текущем финансовом году.

2. Основные понятия.

2.1. Добровольным пожертвованием физических и юридических лиц являются добровольные взносы родителей, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по безвозмездной передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

2.2. Целевым взносом (сбором) признается дарение денежных средств, в целях определенных жертвователем целевого взноса для ДОО в договоре.

2.2. Жертвователь - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

2.3. Благотворительная деятельность – добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче ДОО имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, услуг, оказанию иной поддержки, в том числе по целевому назначению. Привлечение добровольных пожертвований – это право, а не обязанность ДОО. На принятие пожертвования (целевого взноса) не требуется чье-либо разрешения или согласия.

2.3. Законные представители — усыновители, опекуны, попечители, родители воспитанников ДОО.

2.4. Органы самоуправления ДОО – совет родителей, Совет ДОО. Порядок выборов органов самоуправления ДОО и их компетенция

определяются Уставом ДОО, а также положением о соответствующем органе самоуправления, утвержденном заведующим ДОО.

3. Порядок привлечения, расходования и учета целевых взносов

3.1. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого ДОО имущества, укрепление и развитие его материально-технической базы, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности ДОО и действующему законодательству Российской Федерации.

3.2. Решение о внесении целевых взносов в ДОО со стороны физических и юридических лиц принимается ими самостоятельно и оформляется договором между физическим или юридическим лицом и ДОО, с указанием размера денежной суммы и конкретной цели использования этой суммы. Пожертвование (дарение - вещи) оформляется договором пожертвования, (Приложение № 1).

3.3. Договор заключается между Жертвователем (благотворителем, вносителем целевого взноса) и ДОО. От имени учреждения договор заключается заведующим, либо иным лицом на основании доверенности, выданной заведующим ДОО.

3.4. ДОО, орган управления ДОО, не имеет права самостоятельно по собственной инициативе принуждать юридических и физических лиц, родителей (законных представителей) воспитанников без их согласия к внесению добровольных пожертвований. Целевые взносы вносятся через учреждения банков по квитанции, с указанием целевого назначения взноса и поступают на лицевой счет получателя бюджетных средств – МАДОУ МО г. Краснодар «Центр - детский сад № 231».

3.5. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет заведующий ДОО по объявленному целевому назначению в соответствии с положением о расходовании денежных средств, поступивших из внебюджетных источников.

3.6 Размер целевого взноса юридическим и (или) физическим лицом, родителем (законным представителем) воспитанников определяется самостоятельно.

3.7. Заведующий ДОО приказом назначает ответственного за организацию учета целевых взносов и пожертвований в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.8. Решение о внесении целевых взносов ДОО со стороны юридических лиц принимается ими самостоятельно, с указанием цели реализации средств, а также по предварительному письменному обращению ДОО к указанным лицам.

3.9. Целевые взносы юридических и физических лиц, родителей (законных представителей) воспитанников вносятся на внебюджетный лицевой счет ДОО. Внесение целевых взносов наличными средствами на

основании письменного заявления физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) не допускается.

3.10. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет руководитель ДОО строго по объявленному целевому назначению по согласованию с органами самоуправления ДОО.

3.11. При нецелевом использовании денежных средств, полученных в виде целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, руководитель несет персональную административную ответственность.

4. Порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований.

4.1. Добровольные пожертвования в МАДОУ МО г. Краснодар «Центр - детский сад № 231» могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников. ДОО вправе собирать пожертвования, если это право предусмотрено его уставом. Добровольные пожертвования в виде денежных средств юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, оформляются в соответствии с действующим гражданским законодательством, и вносятся на внебюджетный лицевой счет ДОО. Внесение добровольных пожертвований наличными средствами на основании письменного заявления физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, на имя руководителя ДОО или их фактическая передача работнику ДОО не допускается. Наличие денежных средств отражается в плане финансово-хозяйственной деятельности по статье дохода и расхода. Добровольное пожертвование в виде имущества оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс ДОО в соответствии с действующим законодательством. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

4.2. ДОО, орган самоуправления ДОО не имеет права самостоятельно по собственной инициативе принуждать юридических и физических лиц, родителей (законных представителей) воспитанников без их согласия к внесению добровольных пожертвований.

4.3. Принимать добровольные пожертвования в качестве вступительных взносов за прием воспитанников в ДОО, сборов на нужды учреждения не допускается.

4.4. Размер добровольного пожертвования юридическим и (или) физическим лицом, родителями (законными представителями) воспитанников определяется самостоятельно.

4.5. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями осуществляет руководитель ДОО строго по определенному жертвователем назначению. В случаях внесения пожертвования на не конкретизированные цели развития ДОО, расходование этих средств, производится в соответствии

со сметой расходов и отражается в плане финансово-хозяйственной деятельности, согласованной с Советом родителей.

4.6. Руководитель представляет отчет о привлечении и расходовании пожертвований не реже одного раза в квартал, размещая информацию на официальном сайте ДОО. Дополнительно руководитель представляет отчет о расходовании пожертвований юридических и физических лиц родителям (законным представителям) воспитанников по их запросу.

4.7. При использовании денежных средств, полученных в виде добровольных пожертвований юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, не по назначению определенному жертвователями, руководитель ДОО несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5. Контроль за привлечением, расходованием и использованием целевых взносов и добровольных пожертвований

5.1. Контроль за соблюдением законности привлечения дополнительных финансовых средств ДОО осуществляется Учредителем, органами наделенными полномочиями по обеспечению финансового контроля в соответствии с настоящим Положением.

5.2. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей из-за невозможности или нежелания родителей (законных представителей) осуществлять целевые взносы, добровольные пожертвования, либо выступать потребителем платных дополнительных образовательных услуг.

5.3. Запрещается вовлекать воспитанников в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и ДОО

Органы самоуправления ДОО, в соответствии с их компетенцией, могут осуществлять контроль за переданными, МАДОУ МО г. Краснодар «Центр - детский сад № 231», средствами. Администрация ДОО обязана представить отчет об использовании целевых взносов и добровольных пожертвований перед Советом родителей ДОО.

6. Заключительные положения

6.1. Руководитель ДОО несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использования дополнительных финансовых средств.

6.2. Средства, полученные ДОО в качестве благотворительной помощи, целевых взносов, пожертвований, дарения или другие доходы, полученные на безвозмездной основе, не являются объектом налогообложения по НДС и налога на прибыль

Не допускается приём добровольных пожертвований, в качестве вступительных взносов, за прием воспитанников в ДОО, сборов на нужды ДОО.