

ПРИНЯТО:
Советом МАДОУ МО
г. Краснодар
«Центр – детский сад №231»

Протокол № 2
« 10 » января 2022г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий МАДОУ
МО г. Краснодар
«Центр – детский сад № 231»



М.С. Варданян

« 10 » января 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ
муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения
муниципального образования город Краснодар
«Центр развития ребёнка – детский сад № 231»

г. Краснодар

1. Общие положения

1.1. Попечительский Совет является коллегиальным органом управления муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Центр развития ребенка - детский сад № 231 (далее — ДОО) и создается для оказания содействия в организации уставной деятельности ДОО, осуществления общественною надзора за его финансово-хозяйственной деятельностью и укрепления его материально-технической базы.

1.2. Попечительский Совет не является юридическим лицом.

1.3. Порядок формирования, полномочия и организация деятельности Попечительского совета определяются Уставом ДОО и настоящим Положением, утвержденным приказом заведующего ДОО.

1.4. Деятельность Попечительского Совета не может противоречить действующему законодательству Российской Федерации и Уставу ДОО.

1.5. Попечительский Совет работает в тесном взаимодействии с Советом МАДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 231», учредителем и не вправе вмешиваться в текущую оперативно распорядительную деятельность администрации ДОО.

1.6. Решения Попечительского Совета носят рекомендательный и консультативный характер.

2. Цель и задачи деятельности совета

2.1. Целью деятельности Попечительского Совета является содействие функционированию и развитию ДОО.

2.2. Основными задачами Попечительского Совета являются:

2.2.1. Содействие:

- объединению усилий организаций и граждан в осуществлении финансовой, материальной и иных видов поддержки ДОО;

- формированию финансового фонда ДОО;

- совершенствованию материально-технической базы ДОО, благоустройству его помещений и территории;

- привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития ДОО;

- организации и улучшению условий труда педагогических и других работников ДОО;

- оказанию помощи, в т. ч. финансовой, социально незащищенным категориям детей при получении платных дополнительных образовательных услуг, приобретению учебно-дидактического материала, методических пособий, игрового оборудования и т. д.;

- развитию международных связей ДОО, его взаимодействию с организациями, осуществляющими деятельность, в сфере образовательных и информационных технологий.

2.2.2. Участие:

- в формировании заказа на образовательные услуги, предлагаемые обучающимся, воспитанникам ДОО;

- в организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий;

- в развитии детского туризма, международного культурного обмена, с участием обучающихся и работников ДОО.

2.3. Оказание ДОО различного рода помощи нематериального характера (интеллектуального, правового, культурного, информационного и т. п.).

2.4. Рассмотрение других вопросов, отнесенных к компетенции Попечительского Совета Уставом ДОО.

3. Компетенция и ответственность Совета

3.1. Для выполнения возложенных на него задач Попечительский Совет (члены Попечительского совета) вправе:

- самостоятельно формировать состав Совета, на основе добровольного объединения представителей различных учреждений, организаций, граждан;

- содействует привлечению внебюджетных средств: для развития материально – технической базы развития ДОО; для улучшения условий труда педагогических работников и иных работников дошкольной организации; для организации конкурсов, соревнований и других мероприятий для обучающихся и работников ДОО;

- выходить с предложением к организациям, частным лицам и родителям обучающихся, воспитанников об оказании посильной помощи ДОО;

- принимать решения о направлении привлеченных Попечительским Советом средств на образовательную деятельность ДОО, утверждать соответствующую смету расходов;

- способствовать целесообразному расходованию бюджетных средств, выделяемых на содержание ДОО, средств, передаваемых ДОО гражданами и юридическими лицами, в качестве добровольных пожертвований и даров, а в случае их нецелевого использования и расходования - информировать об этом органы, осуществляющие контроль за деятельностью ДОО;

- заслушивать отчеты администрации ДОО о реализации принятых Попечительским Советом решений;

- знакомиться с программой развития ДОО, заслушивать отчеты о ее реализации и вносить предложения по их корректировке;

- заслушивать предложения Совета о совершенствовании и развитии ДОО;

- принимать участие в конференциях, совещаниях, семинарах, а также выступать в средствах массовой информации по вопросам предоставления ДОО услуг, в сфере образования;

- участвовать в проверке деятельности ДОО.

3.2. В случае выявления недостатков в работе ДОО, председатель Попечительского Совета ставит в известность коллегиальные органы

управления ДОО, государственные органы, осуществляющие контроль за деятельностью ДОО, а также вносит предложения по их устранению.

3.3. На ежегодном собрании, по итогам года, с участием представителей организаций и лиц, заинтересованных в совершенствовании деятельности и развитии ДОО, Попечительский Совет представляет отчет о проделанной работе.

3.4. Председатель Попечительского Совета устанавливает и поддерживает связь со средствами массовой информации по вопросам, касающимся деятельности Совета.

3.5. Попечительский Совет несет ответственность, в соответствии с действующим законодательством и уставом Бюджетного учреждения.

4. Порядок формирования и организации деятельности Совета

4.1. Попечительский Совет создается на весь срок деятельности ДОО или на срок, определяемый Уставом ДОО.

4.2. Состав Попечительского Совета ДОО формируется на добровольных началах и определяется на заседании Совета ДОО. Члены Попечительского Совета работают на безвозмездной основе и без отрыва от основной деятельности (работы).

4.3. Попечительский Совет действует на основе гласности и равноправия его членов.

4.4. Состав Попечительского Совета из родителей (законных представителей) воспитанников, представителей различных учреждений, организаций, объединений, граждан, оказывающих ДОО постоянную финансовую, материальную, правовую, организационную, информационную и иную помощь.

4.5. В состав Попечительского Совета, (не менее пяти человек), могут входить учредители, представители органов государственной власти Российской Федерации, органов местного самоуправления, средств массовой информации и юридических лиц, независимо от форм собственности, а также граждане, изъявившие желание работать в Совете и способные по своим деловым и моральным качествам выполнять задачи, стоящие перед ним.

4.6. Членами Попечительского Совета могут быть совершеннолетние граждане Российской Федерации и других государств.

4.7. Новые представители могут быть приняты в Попечительский Совет только в случае, если за их кандидатуры проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Совета. Совет ДОО может обратиться к председателю Попечительского Совета с рекомендацией об исключении из его состава того или иного члена.

4.8. Заведующий ДОО в обязательном порядке входит в члены Попечительского Совета.

4.9. Первый состав Попечительского Совета утверждается решением Совета ДОО.

4.10. Оперативное руководство Попечительским Советом осуществляет председатель Попечительского Совета, а в его отсутствие - заместитель. Председатель и заместитель председателя Попечительского Совета избираются ежегодно на первом заседании Совета большинством голосов при открытом голосовании, по согласованию с Советом ДОО.

4.11. Председатель Попечительского Совета организует работу Совета, ведет заседания Совета, выносит на рассмотрение Совета предложения о планах его работы и времени заседаний.

4.12. Секретарь Попечительского Совета назначается на первом ежегодном заседании. В его обязанности входит организация и ведение протоколов заседаний совета, осуществление работы по оформлению текущей документации, оформление и рассылка решений Совета, подготовка отчетов о работе Совета за год и предложений по плану и графику работы на следующий год.

4.13. Заседание Попечительского Совета считается правомочным, если в нем участвует большинство членов. Решения Попечительского Совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих. В случае равенства голосов "за" и "против" решающим является голос председательствующего.

4.14. Совет ДОО предоставляет Попечительскому Совету место для хранения установленной документации.

4.15. Заседания Попечительского Совета проводятся не менее двух раз год, согласно плану работы. Внеочередные заседания могут быть созваны председателем Совета, по мере необходимости или по требованию его членов.

4.16. В заседаниях Попечительского Совета с правом совещательного голоса могут принимать участие приглашенные представители органов ДОО, различных организаций, объединений, движений, деятели культуры и науки.

5. Делопроизводство Попечительского Совета

5.1. Заседания и решения Попечительского Совета оформляются протоколом, в котором фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих членов Попечительского Совета;
- приглашенные (Ф.И.О., должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание Попечительского Совета;
- предложения, рекомендации и замечания членов Попечительского Совета и приглашенных лиц;
- решение Попечительского Совета.

5.2. Протоколы Попечительского Совета ДОО подписывают председатель и секретарь. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

5.3. Ответственность за делопроизводство в Попечительском Совете возлагается на председателя или секретаря.

5.4. Обращения Попечительского Совета подлежат обязательному рассмотрению должностными лицами ДОО.

5.5. Решения Попечительского Совета доводятся до сведения всех заинтересованных организаций, учреждений и должностных лиц.

5.6. Осуществление членами Попечительского Совета своих функций производится на безвозмездной основе (на общественных началах). Расходы, возникающие в результате исполнения обязанностей, не возмещаются.

5.7. Администрация ДОО предоставляет место для проведения заседаний и хранения установленной документации.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются решением Совета МАДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 231».

6.2. Решение о прекращении деятельности Попечительского Совета принимает коллегиальный орган управления ДОО, в компетенцию которого входит принятие локальных актов.

6.3. Деятельность Попечительского Совета может быть прекращена по решению Совета ДОО, путем открытого голосования, если за него проголосует не менее 2/3 всех членов Совета.